



## CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ACCOUNTING AUDITING E CONTROLLO

### VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DEL CORSO DI LAUREA 15 LUGLIO 2024

In data 15 Luglio 2024, alle ore 14:00, in riunione telematica sulla piattaforma Google Meet, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea. Il Consiglio costituito a norma dell'art.33 dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, per il corrente anno accademico è composto da:

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE GIUST.	ASSENTE
BELLUCCI MARCO	PA	X		
BINI LAURA	PA	X		
BUCELLI ANDREA	PO	X		
CAVALIERE VINCENZO	PO		X	
CORDEIRO GUERRA ROBERTO	PO			X
DAINELLI FRANCESCO	PA	X		
DORIGO STEFANO	PA	X		
FISSI SILVIA	RTD*		X	
GIOVANNETTI GIORGIA	PO	X		
GIUNTA FRANCESCO	PO	X		
GORI ELENA	PA	X		
LIBERATORE GIOVANNI	PO	X		
MAINARDI MARCO	PA	X		
MANETTI GIACOMO	PO	X		
MARCELLO DANIELA	RTD*		X	
MAZZI FRANCESCO	PA	X		
MORI PIER ANGELO	PO	X		
PASSERI RICCARDO	PO	X		
QUAGLIOTTI LEONARDO	RU			X
SCANDOLO GIACOMO	PA			X
ZATTI FILIPPO	PA	X		

*\*titolare di attività di didattica integrativa*

Ai sensi dell'art. 33, comma 4-ter dello Statuto dell'Ateneo, i titolari di contratto di insegnamento nel CdLM partecipano alle sedute del Consiglio con voto consultivo. Nel corrente anno accademico i titolari di contratto sono Rosa Giovanna Barresi (assente giustificata), Margherita Bertoldi (assente giustificata), Marco Fazzini (presente) e Giuseppe Pancrazi (assente giustificato).

Presiede il Presidente del CdLM, Prof. Francesco Mazzi, che chiama a fungere da segretario verbalizzante il Prof. Marco Bellucci, che accetta l'incarico.



Constatata la presenza del numero legale ai sensi delle disposizioni dello Statuto di Ateneo, il Presidente dichiara aperta la seduta e procede quindi alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente**
2. **Comunicazioni del Presidente**
3. **Social Report 2023-2024**
4. **Resoconto fondi 2023-2024**
5. **Autorizzazione spese su fondi del corso**
6. **Riforma classi di laurea (DM 1649/2023) ed eventuali modifiche scheda SUA**
7. **Varie ed eventuali**

## **1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente chiede ai presenti se abbiano osservazioni sul verbale della seduta precedente svoltasi in data 27.02.2024 (all. "A"). Nessuno dei presenti propone osservazioni e, pertanto, il Presidente propone l'approvazione del verbale. Il Consiglio di Corso di Laurea, all'unanimità, approva il verbale della riunione svoltasi in data 27.02.2024.

## **2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Durante la sessione svoltasi il 11.07.2024, si sono laureati alcuni studenti della prima coorte di Accounting, Auditing e Controllo. Questo evento costituisce uno spunto di riflessione per il CdLM, attraverso il quale analizzare il percorso fatto ed immaginare una strategia per il futuro. Nel primo biennio, il CdLM ha ottenuto il risultato tangibile e primario di aumentare il numero degli studenti senza rinunciare ai requisiti personali e curriculari. Tale risultato è stato possibile grazie alle sfide che il CdLM ed i suoi Organi hanno saputo affrontare. Tra queste si segnalano alcuni snodi cruciali, tra cui:

- 1) riorganizzazione dell'offerta didattica;
- 2) filosofia comune per tutti gli insegnamenti circa le modalità di verifica dell'apprendimento;
- 3) introduzione del programma di Internship e di Double Degree.

I risultati ottenuti sono una base per la programmazione futura. All'interno di questa, sarà sicuramente necessario procedere ad un consolidamento del numero di studenti e ad un rafforzamento degli iscritti al CV international. Infine, come obiettivo di lungo periodo il CdLM potrebbe vagliare l'accreditamento EFMD Global (similare a EQUIS). Si tratta di un accreditamento molto prestigioso, per il quale andrà vagliata la eleggibilità e la presenza della necessaria documentazione.

Nella scorsa sessione, si è laureato il rappresentante degli studenti Dott. Niccolò Carnevali. Come da regolamento, il rappresentante decade una volta laureato e quindi al momento il corso si trova scoperto della necessaria componente studentesca. Il Presidente ha già chiesto agli studenti di indicare dei nominativi, anche provvisori, in modo da mantenere il proficuo dialogo avuto nell'ultimo biennio. Alla ripresa delle lezioni, sarà fatto un ulteriore appello alle matricole dell'anno accademico 2024-2025. Il Presidente invita i Colleghi ad indicare eventuali nominativi di studenti interessati, qualora ne vengano a conoscenza.



Il Presidente fornisce alcune informazioni circa le domande di nulla osta ricevute per l'anno accademico 2024-2025, i relativi nulla osta rilasciati, le iscrizioni attualmente ufficiali sul DAF e la suddivisione degli studenti tra i tre curricula. Attualmente sono state ricevute 25 domande (dato in leggera crescita rispetto agli anni precedenti) e rilasciati circa il 70% di nulla osta. Vengono inoltre mostrate alcune statistiche descrittive sull'ateneo di provenienza, la triennale di provenienza, ed il curriculum indicato.

### **3. SOCIAL REPORT 2023-2024**

Il Presidente introduce il Social Report 2023-2024 del CdLM, soffermandosi sulla collaborazione del Prof. Bellucci e di alcuni studenti del corso di Sustainability Accounting & Accountability. Il Presidente cede la parola al Prof. Bellucci, che rappresenta come il documento costituisca una rielaborazione di un lavoro di gruppo effettuato da due studenti all'interno del suo corso. La redazione del report è andata oltre le aspettative, trattandosi del primo tentativo per il quale non esisteva una bozza.

Il Presidente ringrazia il Prof. Bellucci e ritiene che si tratti di uno strumento comunicativo estremamente utile. Il documento è già stato circolarizzato in bozza tra i partner del CdLM, i quali hanno espresso pareri molto favorevoli. Le versioni future, oltre ad aggiornare i dati, procederanno anche ad un'analisi più dettagliata di alcuni aspetti. In questo senso, il Presidente ringrazia coloro che hanno fatto pervenire osservazioni.

Il Consiglio prende atto del documento che non necessita di un'approvazione formale.

### **4. RESOCONTO FONDI 2023-2024**

Il Presidente illustra il resoconto dei fondi 2023-2024, contenente un confronto con il 2022-2023. Il CdLM nell'ultimo biennio ha ricevuto numerose donazioni, frutto delle ottime relazioni con i partner. Nonostante i fondi siano nominativi del Presidente, si ritiene quanto mai in linea con i contenuti del CdLM l'idea di fornire una accountability del loro utilizzo. In questo senso, è stato redatto un prospetto per cassa essendo le voci decisamente poco numerose e facilmente intellegibili. Il Consiglio prende atto del documento che non necessita di un'approvazione formale.

### **5. AUTORIZZAZIONE SPESE SU FONDI DEL CORSO**

Continuando con lo spirito del punto precedente, il Presidente ritiene di condividere con il CdLM la scelta su alcune spese da far gravare sui fondi:

- 1) Viene presentata a ratifica una spesa di euro 110,00 relativa all'acquisto di Canva Pro. Il software grafico è stato utilizzato al fine di produrre alcune grafiche social e di redigere il social report del corso. Il Consiglio ratifica la spesa effettuata.
- 2) È stata inoltrata documentazione circa l'attività di gestione social e ufficio stampa effettuata dalla società Galli Torrini per l'anno accademico 2023-2024. Giudicando l'esperienza positiva, si ritiene procedere con l'affidamento anche per l'anno accademico 2024-2025. La società Galli Torrini ha fatto pervenire due ipotesi, rispettivamente di euro 6.000 ed euro 10.000. Anche considerata la spesa del punto successivo, il Consiglio autorizza l'accettazione della proposta da euro 6.000, identica a quella dell'anno accademico che sta per concludersi.



- 3) Vista l'apertura delle immatricolazioni, il Presidente ha richiesto alla società Galli Torrini un preventivo per pubblicità su organi di stampa. Se tramite i social si punta a raggiungere direttamente i potenziali studenti, tramite gli organi di stampa è possibile aumentare la visibilità nei confronti delle famiglie. Il Consiglio autorizza la pubblicità su La Nazione ed. Firenze (tre uscite, euro 900+IVA), Corriere Fiorentino (tre uscite, euro 600+IVA), La Repubblica Firenze ed. regionale (3 uscite, euro 1.200+IVA).

## **6. RIFORMA CLASSI DI LAUREA (DM 1649/2023) ED EVENTUALI MODIFICHE SCHEDA SUA**

Il Presidente introduce l'argomento relativo alla riforma delle classi di laurea di cui al DM 1649/2023. In particolare, l'Ateneo ha sollecitato un controllo della rispondenza delle nuove classi di laurea agli attuali ordinamenti. A tal fine, è stata anche inoltrata una scheda di confronto da utilizzare come bozza. Su questa base, è stata redatta la scheda di confronto per il CdLM (all. "B"). Si nota che l'ordinamento della classe LM77 non ha subito modifiche sostanziali. Sono state invero effettuate alcune specifiche e adesso l'ordinamento appare più dettagliato. Nel concreto, tuttavia, non sono state effettuate particolari modifiche e questo è testimoniato anche dal fatto che l'unica modifica tabellare dell'ordinamento è l'aggiunta del settore SECS-P/05 tra quelli di ambito economico caratterizzante.

A livello concettuale e di costruzione dell'ordinamento, non si rilevano parimenti differenze. Il Presidente ha effettuato un confronto tra la Guida CUN 2021 (utilizzata come base per la riforma dell'ordinamento del 2021) e la Guida CUN 2024. Non si rilevano differenze nella parte interessata, se non per l'aggiunta di un paragrafo sulle attività affini e integrative e di uno sulle prove finali non relative alla classe LM77.

Presa anche visione della scheda di confronto (all. "B"), il Presidente non ritiene che siano necessarie modifiche alla parte testuale. Viceversa, il Presidente ritiene che sarebbe opportuno modificare leggermente la parte tabellare come segue: aggiunta del settore SECS-P/05 ai caratterizzanti economici; aggiunta del settore IUS/07 e IUS/14 ai caratterizzanti giuridici; riduzione del range dei caratterizzanti aziendali a 24-48 (rispetto all'attuale 27-54).

Il Consiglio concorda all'unanimità con le proposte del Presidente, non ravvedendo la necessità di modifiche alla parte testuale dell'ordinamento. Il Consiglio, sempre all'unanimità, concorda con le modifiche alla parte tabellare come da proposta dal Presidente.

## **7. VARIE ED EVENTUALI**

Non vengono discussi argomenti in questo punto all'ordine del giorno.

## **CONCLUSIONE**

Nessun altro chiedendo la parola ed avendo esaurito la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la riunione termina alle 14:45.

Il Presidente  
Prof. Francesco Mazzi

Il Segretario  
Prof. Marco Bellucci